**出展申込**

1. **出展者名（団体・企業名）**

|  |
| --- |
|  |

1. **実行委員会構成員（団体）のうち、会員企業単体による出展を希望される場合は、実行委員会構成員名を記載してください**

|  |
| --- |
|  |

1. **希望小間数を記載してください。**

|  |
| --- |
| **小間** |

1. **出展に関し希望や質問等がございましたら記載してください（自由回答）**

|  |
| --- |
|  |

1. **出展に関するご担当者、連絡先を記載してください。**

|  |  |
| --- | --- |
| **担当者名** | **所属・職名** |
|  |  |
| **電話** | **メール** |
|  |  |

［留意事項］

* + 1. 出展ブースとなるテントやシステムパネルによる設営ブースの基本仕様の詳細につきましては、イベント業務受託者との契約締結後となる６月以降に別途ご案内します。
		2. 出展料15万円（税込）には机、椅子、出展者名の看板などイベントブースとして最低限必要な備品の提供は含まれるが、その他の備品などについては各自でご用意いただくなどの対応をいただきます。詳細は、６月以降別途ご案内します。
		3. 出展場所については、出展状況を踏まえ事務局でエリア分けを行った上で、エリア内での出展場所（位置）の希望を確認させていただきます。
		4. 出展に関するガイド（ブック）を作成し、６～７月頃に出展者向けの説明会を開催いたしますが、それ以前にご不明な点やご質問がございましたら、事務局までお問い合わせください。